

龍岡國中 110 學年度第 1 學期 親師座談會意見彙整表

教務處：

問題與建議	回覆
1.開學已進入第三週，孩子反應國文與自然頻調課，導致國文課進度落後，十月中為第一次段考，現在已快十月，課程才上到第二單元，可否安排代課老師、而非採取調課方式，等到快段考才來趕進度而沒有複習的時間，長期下來對孩子的學習恐有影響，請重視孩子上課的權益，謝謝！(704)	1.經查因 704 班國文教師開學初身體不適，因病假調課。進度上有所調整，因而可能壓縮到複習的時間。經與該班國文教師協調，已無請假調課情形，進度上的掌控也穩定進行。未來在教師調課情況若有影響課務疑慮，將優先排代辦理。
2.10 月 15 日接種疫苗後，學生體育課、戶外課程會另有安排嗎？(705)	2.已於期初健體領域中討論，疫苗接種後，14 天(約兩週)期間避免劇烈運動，體育課程將以和緩動作或講解國際賽事規則與分析方向進行。並於升旗時加強宣導，若有身體不適情況，應立即跟該任課教師反映，不可勉強進行。
3.因應疫情，隔宿露營是否應取消或延後舉辦？(803)	3.依據教育部 110 年 10 月 4 日臺教授國字第 1100130856 號函與桃園市政府教育局 110 年 9 月 30 日桃教小字第 1100088642 號函，明定戶外教學活動：辦理校外教學及戶外教育等活動，應維持社交距離、佩戴口罩、遵守空間容留人數限制，並留意景點、住宿地點規劃，應採實聯制，確實執行人流管制等；於山林(含森林遊樂區)、海濱活動，無須戴口罩，惟應隨身攜帶口罩，並應與他人均保持社交距離。按照最新防疫規定，將如期辦理隔宿露營，並全程謹守防疫規範進行。
4.線上教學的教師上線時間可以更明確、更穩定嗎？也請老師在線上教學控制作業份量(請沒同步線上課程的老師在作業份量上也要掌控一下)。(807)	4.依據教育部 110 年 9 月 7 日「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」，因應線上教學，可用「同步」、「非同步」、「混成式」教學，在課程規劃中，學校實施線上教學期間，其各節課程之時段安排，以按既定課表實施為原則，另得視實際需要彈性調整之。未來實施停課不停學時，將以「按課表進行」為原則辦理，並彈性調整使用各種線上教學模式及其時間比率，並得延伸紙本閱讀、作業撰寫、分組討論、口語發表等多元方式進行課程安排。目前各班均已開設線上課程 meet 教室，導師均已邀請學生設定登入。線上課程教室將在停課時直接啟用，作業份量以「適度適量」為原則，與方式盡量以學生能自力完成，不須家長協助為原則；如確有需要請家長協助學生，則方式以簡單、易用為宜，避免頻繁操作。
5.本班要訂國語日報，請問目前學校提供報紙的內容及方式？(802)	5.教育局補助，七年級共同訂閱聯合報--好讀(一週一次)，八九年級為一週一次(國語日報—中學生報)。若各班要加訂國語日報，可由班級家長會決定是否自行訂購。

學務處：

問題與建議	回覆
1.請校方加強督導學生防疫觀念。(701)	1.本校利用升旗時間進行防疫相關宣導，另每天於早自習席間進行飲食防疫宣導、並請各班安排人員早、中各量一次體溫隨時掌控班級學生身體狀況並作記錄，中午時間進行防疫午餐教育，班級導師在班上進行午餐及防疫指導；校內各項活動及放學均符合防疫規定，請家長放心，並請家長們共同協助在家的成員健康情形監控，有發燒、或其他症狀，落實不上班不上學，並與學校端保持聯繫。感謝家長的提醒及關心。
2.上下課時是否可開放另一側大門？全部擠在龍東路校門口，交通堵塞嚴重。(702)	2.後門255巷，因巷弄狹窄，會車不易，更容易造成放學的交通堵塞，且無紅綠燈進行調節，若要開放除了校方單方面同意之外也要了解里長及255巷住戶的意見，校內會針對家長意見進行評估討論再進行協調，感謝家長的反映。
3.施打疫苗當天如果還是氣溫太高，能否找涼爽環境，避免讓小孩不舒服？(706)	3.當天下午活動中心全面開空調，施打環境舒適無虞，打完針原地點休息15分鐘觀察後，無特別狀況即可回到班級教室，感謝家長反映。
4.學校鐘聲不穩定。(711)	4.已請廠商進行校正調整，目前狀況正常，感謝家長反映。
5.請延後早上入校時間，讓孩子能有充足的睡眠。(912)	5.本校依教育部規定學生7:45前到校，若有相關需求，請家長循正常管道向上反映，學校單位無權自主決定上學時間，感謝家長反映。
6.外縣市志工服務時數可否認證？里長社區服務如何認定？(702、805)	6.只要是合法志工服務單位均認可，里長社區服務需檢附執行社區服務照片。
7.施打疫苗前，可否找時間安撫學生，以免學生過於焦慮？(805)	7.施打前已經進行相關宣導，施打前也請導師於班級進行注意事項宣導，並於施打前一、二天進行心理衛教，請家長於家中。

總務處：

問題與建議	回覆
1.女廁裡的掃具間門口，有漏水現象，怕有滑倒的風險。(713)	1.總務處知悉後，已派維修人員前往。如有需要修繕的公物或場所，煩請立即至總務處登記修繕，以維護師生安全。
2.上課時常聽到汽機車經過的聲音，影響專注力。(713)	2.本校第四棟教室因緊鄰龍東路 255 巷，容易受汽機車聲音干擾，皆已裝設雙層窗戶，外層為隔音窗，請第四棟師生善加利用。
3.冷氣跳電次數太多，請改善電力系統與管線，讓冷氣可以穩定使用。(903、913)	3.本校目前因受限於契約容量，為避免超約受罰，各辦公室及教室冷氣均會進行控管，待本校電力系統改善工程完工，提升契約容量後，應可穩定使用。
4.抽屜太小，收納空間不足。(704)	4.本校採購的學生課桌椅符合教育部訂頒之「新型課桌椅選用須知」，其抽屜尺寸皆固定。
5.外掃區及教室蚊蟲多（甚至掃過數隻死老鼠），咬得孩子全身都是包，可否加強清潔消毒？(704、711)	5.校園於開學前皆已進行全面消毒，但因停課長達 3 個半月，校園內無學生活動導致蚊蟲數量遽增，爾後會請消毒公司針對此情形調整藥劑種類及濃度，在符合安全原則下達到除蟲效果。
6.天氣實在太熱，請問何時裝冷氣？何時可使用冷氣？(702、706)	6.目前本校陸續進行冷氣裝設、能源系統裝設及電力系統改善等工程，預計於明年夏天前可完工，屆時讓學生能有冷氣使用。詳細內容請參閱本次親師座談會家長手冊第 28 頁。
7.飲水機溫度太常過高，導致無法供水，是否能再調整，讓它維持適溫？或者增設飲水機？(702、706、711、810)	7.本校飲水機數量符合教育局「2 班 1 台」之規定，但可能受到太陽照射、溫水取用完畢、熱水尚未冷卻等因素導致水溫較高或暫時無法供水，建議學生可至同年級其他樓層取用。總務處也會在經費允許的原則下，視學生需求增設飲水機。
8.教室部分角落的日光燈照明不足。(713)	8.總務處將擇期到班上進行照度測量，如有照度不足之情形將進行改善。
9.教室窗戶老舊，無法開啟。(713)	9.總務處將會同導師到班上確認窗戶狀況後，安排維修事宜。
10.「家長代表」選舉方式及辦法是否適切？(802)	10.本學年度家長代表選舉方式均依照本校家長會組織章程規定辦理，如有疑問請家長逕洽總務處。