

桃園市立龍岡國中 - 歡迎您的蒞臨

函轉國立政治大學公共行政及企業管理教育中心(公企中心)開設「106年檔案管理系列課程」，請貴單位視業務需要及經費野i鼓勵同仁報名進修，請查照。

人事室公告

：林雅倫

張貼在：2017/1/18 14:58:42

函轉國立政治大學公共行政及企業管理教育中心(公企中心)開設「106年檔案管理系列課程」，請貴單位視業務需要及經費野i鼓勵同仁報名進修，請查照。

說明：

- 一、 依據本府106年1月13日府秘文字第1060008515號函辦理。
- 二、 「檔案管理系列」共有3門課分別為：檔案實務基礎班(18小時)自106年3月17日至3月25日；檔案管理精進班(18小時)自106年4月14日至4月22日；檔案展覽與增值應用班(18小時)自106年5月12日至5月20日；於每周五下午14-17時及週六上午9-12時、下午13:30-16:30上課，每課程新台幣5,000元整(不供彌J)，另安排參訪課程。因有安排於周五時段上課，敬請惠予參訓學員公假(差)上課。
- 三、 即日起開始報名，106年3月17日起陸續開課，課程內容、報名及優惠方式等相關資訊請上網搜尋「政大公企中心」網頁，點選「專業學習」及非學分班「檔案管理」，或洽詢專線(02)23419151#232彭星燁小姐。
- 四、 參加以上課程可認證公務人員終身學習時數。